

令和6年度七生特別支援学校年間指導計画

学 部		高等部		学 年	3年	
教科等名		情報		グループ名	1グループ	
ねらい		・情報関連機器の使い方や生活に役立つ活用の仕方について知る。 ・問題解決のために必要な情報収集の仕方や情報機器の活用の仕方を身に付ける。 ・適切に情報社会と関わることができる知識と態度を養う。				
担当教員		○中西 弘樹 尾上 真理子 片田 啓				
年間授業時数		33				
使用教科書						
月	単元(題材)名	指導時数	★	主な学習内容	ねらい(評価の観点)	指導の工夫
通 年	・パソコンの基本操作 ・タブレットを操作しよう	通年		・起動、シャットダウン、自分のファイルの開閉 ・様々なアプリケーションの操作	・手順に沿ってパソコンの起動、入力の仕方を覚える。 ・様々なアプリケーションがあることを知る。 ・アプリケーションを一人で操作することができる。	・机間巡視を行い生徒の状態を把握し、必要に応じて生徒の支援を行う。
4 5 6 7	・編集アプリケーションの活用	13	○	・スライドの作成と編集 ・発表	・正しくデータを入力することができる。 ・必要な情報をインターネットで画像検索をして探すことができる。	・スクリーンに作業手順を示すことで取り組みやすくする。手順書を配布する。
	・カメラの活用			・写真、動画撮影 ・データの活用と資料の作成	・タブレット端末を操作し写真を撮影することができる。 ・データを編集して資料作成することができる。	・スクリーンに作業手順を示すことで取り組みやすくする。手順書を配布する。
	・実習先を調べよう			・情報検索	・必要になる現場実習先の基礎情報、移動時間・経路等の情報を収集できる。	・実習、インターンシップを題材として扱い、興味関心を高める。
	・情報モラル教育			・情報関連機器使用についてのルールとマナー	・機器の正しい使用法を習得する。	・段階に応じてサイトやワークシートを活用する。
9 10 11 12	・パソコンで文字を入力しよう	12		・かな入力 ・パソコン入力技能検定に向けた練習	・かな入力に慣れることができる。 ・パソコン入力技能検定を通して、これまでの学習の成果と課題を把握する。	キーボードを拡大して表示し、文字の配列をわかりやすくする。 ・生徒の実態に合わせて受験する級を決定する。
	・インターネット検索 ・画像の挿入、貼り付け		○	・インターネット検索 ・画像データの取り込み、貼り付け	・興味関心に応じた情報を検索することができる。 ・ワードへの画像の貼り付け、保存方法が分かる。	・スクリーンに作業手順を示すことで取り組みやすくする。手順書を配布する。
	・卒業文集の作成		○	・画像編集、貼り付け	・必要な画像を選択したり、簡単に切り抜いたりすることができる。	・やり方や手順をスクリーンに映し、具体的に説明する。 ・手順書を配布する。
1 2 3	・卒業文集の作成	8	○	・画像編集、貼り付け	・必要な画像を選択したり、簡単に切り抜いたりすることができる。	・やり方や手順をスクリーンに映し、具体的に説明する。 ・手順書を配布する。
	・校外学習先を調べよう		○	・情報検索	・帝京大学までのルートを地図アプリを使用して確認することができる。	・やり方や手順をスクリーンに映し、具体的に説明する。 ・手順書を配布する。

※タブレット端末を活用する予定の内容については、★欄に○をつけています。

令和6年度七生特別支援学校年間指導計画

学 部	高等部			学 年	3年	
教科等名	情報			グループ名	2グループ	
ねらい	・情報技術の基礎的な技術を身に付ける。 ・情報技術を適切に活用する力を身に付ける。 ・情報社会に参画しようとする態度を養う。					
担当教員	○臼井 雅 萩野 美咲					
年間授業時数	33					
使用教科書						
月	単元(題材)名	指導時数	★	主な学習内容	ねらい(評価の観点)	指導の工夫
通年	タイピング練習	通年		・ローマ字入力でのパソコンの入力練習	・ローマ字入力がスムーズにできるようになる。	・パソコン操作の際は1人1台パソコンを用意し、自分のペースでできるようにする。 ・意欲的に取り組めるよう、生徒の興味関心に応じた課題や、生活に身近な課題、学校生活や行事に関わる課題を設定する。 ・プロジェクターを利用して手本ややり方をモニターに映し、分かりやすいようにする。 ・必要に応じてローマ字入力表や手順表を配布する。 ・生徒の習熟度・理解度に合わせ、枠やテンプレートを用意する。 ・パソコン入力技能検定は、生徒の技能に合った級の問題を用意する。
4 ― 9月	ソフトウェアの基本的な操作と活用①(データ)	16		・表の作成 ・グラフの作成 ・表計算 ・プログラミング ・動画編集	・エクセルのソフトウェアの操作を覚える。 ・表計算ができる。 ・表の作成ができる。 ・グラフの作成ができる。 ・指定された動きのプログラミングができる。 ・動画を編集して資料作成することができる。	
	情報モラル			・情報機器やインターネットを活用する際のルールやマナーの学習	・SNSの基本的知識や利用時の注意点を知る。 ・著作権について知る。	
10 ― 12月	情報セキュリティ	9	○	情報セキュリティ、個人情報保護の学習	・情報セキュリティ機能やネット犯罪、個人情報保護のための知識を身に付ける。	
	ソフトウェアの基本的な操作と活用②(デザイン)			・記事制作 ・ポスター制作	・文字やページ全体のデザインを自分で考えたり工夫できたりする。	
	パソコン入力技能検定			・パソコン入力技能検定模擬試験 ・パソコン入力技能検定受験	・パソコン入力技能がどの程度身に付いたか知る。 ・パソコン入力技能に関する自分の課題を知る。	
1 ― 3月	ソフトウェアの基本的な操作と活用③(ワード)	8	○	・卒業アルバム制作 ・卒業文集制作	・画像を所定の位置に貼り付けできる。 ・ローマ字入力で文字入力ができる。	

※タブレット端末を活用する予定の内容については、★欄に○をつけています。